

มาตรการยกระดับคุณธรรม
และความโปร่งใสภายในหน่วยงาน
ของ สถานีตำรวจภูธรบ้านหันห้วยทราย



ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙

มาตรการยกระดับคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงาน

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙

ของสถานีตำรวจภูธรบ้านหันห้วยทราย

ตามที่สำนักงานคณะกรรมการป้องกันและปราบปรามการทุจริตแห่งชาติ ได้ร่วมกับสำนักงานตำรวจแห่งชาติในการขยายการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment: ITA) ลงสู่ “สถานีตำรวจทั่วประเทศ” ในปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๙ ในฐานะหน่วยงานในสังกัดตำรวจภูธรจังหวัดนครราชสีมา สำนักงานตำรวจแห่งชาติซึ่งมีภารกิจในการบริการประชาชนในเขตพื้นที่เพื่อสะท้อนให้เห็นถึงบทบาทและความสำคัญของการบริหารราชการของสถานีตำรวจ และเกิดกลไกการมีส่วนร่วมและการป้องกันการทุจริตในการบริหารราชการ จึงมีความจำเป็นอย่างยิ่งที่จะต้องมีการพัฒนาระบบการบริหารราชการ การให้บริการ ให้มีคุณธรรมและความโปร่งใส

สถานีตำรวจภูธรบ้านหันห้วยทราย ในสังกัดตำรวจภูธรจังหวัดนครราชสีมา ตำรวจภูธรภาค ๓ ได้ดำเนินการเตรียมความพร้อมรับการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment: ITA ของสถานีตำรวจประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๙ รายละเอียดดังนี้

๑. การชี้แจงและให้ข้อมูลเกี่ยวกับการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment: ITA) ของสถานีตำรวจ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ แก่เจ้าหน้าที่ตำรวจในหน่วยงาน

สถานีตำรวจภูธรบ้านหันห้วยทราย ได้ดำเนินการประชุมการขับเคลื่อนการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใส ในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment: ITA) ของสถานีตำรวจ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๙ โดยมี พ.ต.ท.บัญชา สังข์แจ่ม สวญ.สภ.บ้านหันห้วยทราย เป็นประธานการประชุม ซึ่งการประชุมดังกล่าวมีวัตถุประสงค์ เพื่อแจ้งคำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการขับเคลื่อนการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงาน ของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment: ITA) ของสถานีตำรวจ และทำความเข้าใจกรอบการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment : ITA) ของสถานีตำรวจประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๙ ประกอบด้วย ๓ ประเด็นสำคัญ ได้แก่

๑) การเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ (Open Data Integrity and Transparency Assessment : OIT) ให้ข้าราชการตำรวจที่มีหน้าที่จัดทำข้อมูล ศึกษาการเข้าใช้ระบบ ITAP พร้อมจัดทำข้อมูลสาธารณะตาม แบบฟอร์มที่กำหนด ลงในระบบ

๒) แบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายใน (Internal Integrity and Transparency Assessment : IIT) ให้ข้าราชการตำรวจในสถานีทำความเข้าใจในข้อคำถามและสร้างความตระหนักรู้เกี่ยวกับ ประเด็นข้อคำถามให้ผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายในทราบ ก่อนทำการประเมินแบบวัดการรับรู้

๓) แบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอก (External Integrity and Transparency Assessment : EIT) ให้ข้าราชการตำรวจตำรวจในสถานี นำช่องทางในการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ (OIT) เปิดเผย ณ จุด ให้บริการ และพัฒนาการให้บริการเพื่อสร้างความรวดเร็วและความสะดวกให้แก่ประชาชนก่อนทำการประเมิน แบบวัดการรับรู้สถานีตำรวจภูธรบ้านหันห้วยทราย จึงได้มีการประชุมเพื่อซักซ้อมและวางแผน เพื่อดำเนินการเกี่ยวกับ มาตรการ/ กิจกรรม การประเมินคุณธรรมและความโปร่งใส ในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment : ITA) ของสถานีตำรวจ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๙ เพื่อให้ตำรวจในสังกัดรับทราบและร่วมปฏิบัติตามมาตรการ/ พร้อมทั้งเตรียมความพร้อมในการรับการตรวจสอบ จากเจ้าหน้าที่สำนักงาน ป.ป.ช. ในระหว่างดำเนินการตามมาตรการ/กิจกรรม ได้มีการติดตาม และรายงานผล รวมทั้งการเผยแพร่ข้อมูล OPEN DATA บนเว็บไซต์ของสถานีตำรวจภูธรบ้านหันห้วยทราย และมีการประชุมเพื่อวางแผน ในการทำงานมีการกำกับติดตามโดยผู้กำกับการสถานีตำรวจภูธรบ้านหันห้วยทราย ด้วยทุกครั้ง



๒. แนวทางการยกระดับคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงาน

๑) การพัฒนาระดับการให้บริการ/One Stop Service

ด้าน	ประเด็นที่ต้องปรับปรุง/ยกระดับการพัฒนา	ผู้รับผิดชอบ
จุดประชาสัมพันธ์/สอบถามความคืบหน้าการดำเนินคดี	จัดให้มีจุดประชาสัมพันธ์/สอบถามความคืบหน้าการดำเนินคดี โดยให้อยู่ที่บริเวณด้านหน้าทางเข้าสถานีตำรวจ และอยู่ติดกับจุดบริการประชาชน(One Stop Service) และจัดเจ้าหน้าที่ประชาสัมพันธ์ นั่งประจำเพื่อคอยตอบข้อซักถามของประชาชนที่มาใช้บริการ	พ.ต.ต.โกศล กล้าสู้
ภาพป้ายประชาสัมพันธ์จุดบริการ	จัดทำป้ายประชาสัมพันธ์/สอบถามความคืบหน้าการดำเนินคดี ป้ายประจำงานต่าง ๆ ที่รวมไว้ ณ จุดเดียว เช่น การลงบันทึกประจำวัน เปรียบเทียบปรับ พนักงานสอบสวน	พ.ต.ต.โกศล กล้าสู้
ป้ายพันธะสัญญา	จัดทำป้ายพันธะสัญญาติดตั้งให้เห็นเด่นชัด ปรับปรุงให้มีความทันสมัย และไม่ชำรุด	จ.ส.ต.กาจบดีนทร์ หมายสม
ภาพป้าย No Gift Policy	จัดทำป้าย No Gift Policy ติดตั้งไว้บริเวณทางขึ้นสถานี เพื่อให้ประชาชนและผู้มาใช้บริการเห็นเด่นชัด และติดไว้ทุกแผนกงาน	จ.ส.ต.กาจบดีนทร์ หมายสม
ภาพป้ายประชาสัมพันธ์ Download คู่มือการให้บริการ	จัดทำป้ายประชาสัมพันธ์การ Download คู่มือการให้บริการประชาชนติดตั้งไว้ที่จุดประชาสัมพันธ์ ห้อง One Stop Service และทุกแผนกงาน	จ.ส.ต.กาจบดีนทร์ หมายสม
ภาพการจัดสิ่งอำนวยความสะดวกการให้บริการประชาชน	จัดให้มีสิ่งอำนวยความสะดวกแก่ประชาชนผู้มาใช้บริการ เช่น เก้าอี้นั่งพักคอย น้ำดื่ม โต๊ะกรอกแบบฟอร์มคำร้องต่าง ๆ พัดลม หรือเครื่องปรับอากาศ	พ.ต.ต.โกศล กล้าสู้



(๒) การสื่อสารบทบาทภารกิจและผลการปฏิบัติงานของสถานีดำรวจให้กับผู้มารับบริการได้รับทราบ

ด้าน	ประเด็นที่ต้องปรับปรุง/ยกระดับการพัฒนา	ผู้รับผิดชอบ
จัดทำช่องทางการสื่อสาร ผลการปฏิบัติงานของสถานีดำรวจ	ดำเนินการสร้างเว็บไซต์ เพจ facebook และช่องทางการประชาสัมพันธ์อื่น ๆ เช่น Youtube Tiktok เพื่อใช้ในการเผยแพร่ผลการปฏิบัติงาน เพื่อประชาชนและผู้มาใช้บริการได้รับรู้รับทราบการปฏิบัติงานและติดตามผลการปฏิบัติงานของสถานีดำรวจอย่างต่อเนื่องและรวดเร็ว	จ.ส.ต.กาจบดีรินทร์ หมายสม
เผยแพร่ช่องทางประชาสัมพันธ์ผลการปฏิบัติงานให้ประชาชนได้รับรู้รับทราบ	- ดำเนินการให้มีการประชาสัมพันธ์ให้ประชาชนสามารถรับรู้และเข้าถึง เว็บไซต์ เพจ facebook Youtube Tiktok ขอสาธาณีนัดำรวจ เพื่อให้ประชาชนเข้ามาติดตาม เพื่อเป็นช่องทางในการสื่อสารและรับรู้รับทราบผลการปฏิบัติงานของสถานีดำรวจได้มากยิ่งขึ้น โดยมีการประชาสัมพันธ์ในกลุ่ม facebook กลุ่ม Line - ประชาสัมพันธ์ผ่านกลุ่มมวลชนตามชุมชนต่าง ๆ โดยชุดปฏิบัติการชุมชนสัมพันธ์ของสถานีดำรวจ - จัดทำป้ายประชาสัมพันธ์ช่องทางการติดต่อสื่อสาร เช่นสติ๊กเกอร์ โปสเตอร์ ติดประชาสัมพันธ์ ในสถานที่ที่มีประชาชนสามารถพบเห็นได้ง่าย	พ.ต.ท.สุทธิชัย อุปถัมภ์ จ.ส.ต.กาจบดีรินทร์ หมายสม
การประชาสัมพันธ์ข้อมูลผลการปฏิบัติงานของสถานีดำรวจ	ดำเนินการประชาสัมพันธ์ผลการปฏิบัติงานของสถานีดำรวจ ผ่านช่องทางที่สร้างขึ้นอย่างต่อเนื่อง เพื่อให้ประชาชนสามารถรับทราบผลการปฏิบัติงานของสถานีดำรวจได้อย่างต่อเนื่อง โดยให้แต่ละแผนกงานส่งผลการปฏิบัติงานที่สำคัญที่จะเผยแพร่ ให้กับผู้รับผิดชอบ ทุกครั้งที่มีผลการปฏิบัติงานที่สำคัญ	จ.ส.ต.กาจบดีรินทร์ หมายสม



(๓) ยกระดับการเผยแพร่ข้อมูลสาธารณะ (OIT) ตามแบบตรวจการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ

ด้าน	ประเด็นที่ต้องยกระดับการพัฒนา/ดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ
■ การจัดทำ OIT		
O๑ ข้อมูลผู้บริหาร	ข้อมูลผู้บริหาร - แสดงรายนามผู้บริหารสถานีดำรงจ ได้แก่หัวหน้าสถานีดำรงจ และหัวหน้าของแต่ละสายงานที่เป็นปัจจุบัน ได้แก่ - ยศ ชื่อ นามสกุล - ตำแหน่ง - รูปถ่าย - ช่องทางการติดต่อ เช่น หมายเลขโทรศัพท์ที่สามารถติดต่อผู้บริหารได้โดยตรง - มีการระบุวันที่ปรับปรุงข้อมูลทุกครั้งที่มีการเปลี่ยนแปลงข้อมูล - กรณีที่ยังไม่มีผู้ดำรงตำแหน่ง ให้ใส่ผู้ปฏิบัติหน้าที่แทน	ร.ต.อ.รังสรรค์ สุขฉายา จ.ส.ต.กาจบดีรินทร์ หมายสม
O๒ การประชาสัมพันธ์ข้อมูล ข่าวสาร	การประชาสัมพันธ์ข้อมูลข่าวสาร - ประชาสัมพันธ์ข้อมูลข่าวสารต่าง ๆ ใน ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ เช่น ข้อมูลจรรยา การดูแลความปลอดภัย ในชีวิตและทรัพย์สิน - เผยแพร่สื่อสังคมออนไลน์ของสถานีดำรงจ เช่น Facebook หรือ Line เป็นต้น - ประชาสัมพันธ์ แบบวัด EIT ของหน่วยงานผ่าน Link หรือ QR Code ที่ download จากระบบ ITAP โดยให้แสดงไว้บนหน้าแรกของเว็บไซต์หลักของ หน่วยงานเท่านั้น	ร.ต.อ.รังสรรค์ สุขฉายา จ.ส.ต.กาจบดีรินทร์ หมายสม
O๓ ผลการปฏิบัติงานของแต่ละสายงาน	ผลการปฏิบัติงานของแต่ละสายงาน - แสดงภาพและรายละเอียดของการปฏิบัติงาน ของแต่ละสายงานของสถานีดำรงจนครบาลและสถานีดำรงจภูธร ในรอบ ๓ เดือนของปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ (เมษายน ๒๕๖๙ - มิถุนายน ๒๕๖๙) - จำแนกเป็นรายเดือนและเผยแพร่ตามรายเดือน ที่ กำหนด - ข้อมูลอย่างน้อยประกอบด้วย รายละเอียดผล การปฏิบัติงานของแต่ละสายงานของสถานีดำรงจนครบาล และสถานีดำรงจภูธร วัน เดือน ปี ในการ ปฏิบัติงานพร้อม ภาพถ่าย - รายละเอียดข้อมูลที่เผยแพร่ในข้อ O๓ ให้แสดง ไว้บนหน้าแรกของเว็บไซต์หลักของหน่วยงานเท่านั้น	จ.ส.ต.กาจบดีรินทร์ หมายสม



ด้าน	ประเด็นที่ต้องยกระดับการพัฒนา/ดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ
0๔ คู่มือการปฏิบัติงานสำหรับเจ้าหน้าที่	คู่มือการปฏิบัติงานสำหรับเจ้าหน้าที่ • แสดงคู่มือหรือมาตรฐานการปฏิบัติงานตาม ภารกิจของแต่ละสายงาน ดังนี้ - งานอำนวยความสะดวก - งานป้องกันปราบปราม - งานจราจร	ร.ต.อ.รังสรรค์ สุขฉายา จ.ส.ต.กาจบดีรินทร์ หมายสม
0๕ คู่มือการให้บริการประชาชน	คู่มือการให้บริการประชาชน - แสดงคู่มือการให้บริการประชาชน โดยแยกตาม หมวดหมู่ของงานบริการแต่ละสายงาน (งานอำนวยความสะดวก งาน ป้องกันปราบปราม งานจราจร งานสืบสวนและงานสอบสวน)	ร.ต.อ.รังสรรค์ สุขฉายา จ.ส.ต.กาจบดีรินทร์ หมายสม
0๖ E-Service	E-Service • แสดงระบบบริการประชาชนผ่านอิเล็กทรอนิกส์ ออนไลน์ โดยเป็นการอำนวยความสะดวกให้แก่ประชาชน สำหรับบริการด้านต่างๆ ของสถานีตำรวจ อย่าง น้อย ประกอบด้วย - ระบบแจ้งความ Online - ระบบเสียค่าปรับ Online - ระบบร้องเรียนเจ้าหน้าที่ ตำรวจ สำนักงานจร ตำรวจ สำนักงานตำรวจแห่งชาติ (Jcoms) • แสดงช่องทางการเข้าถึงแอปพลิเคชัน Police Care (ตำรวจห่วงใยประชาชน) • แสดงช่องทางการเข้าถึงระบบติดตามความ คืบหน้าทางคดี ผ่านแอปพลิเคชัน ทางรัฐ	ร.ต.อ.รังสรรค์ สุขฉายา จ.ส.ต.กาจบดีรินทร์ หมายสม
0๗ สถิติผลการดำเนินงาน	สถิติผลการดำเนินงาน • สถิติผลการดำเนินงานของสถานีตำรวจ ตาม ภารกิจหลัก ในเชิงสถิติ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ ซึ่งเป็นผลการดำเนินงานในรอบ ๖ เดือนแรกของ ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ (ตุลาคม ๒๕๖๔ - มีนาคม ๒๕๖๕) • จำแนกเป็นรายเดือนและเผยแพร่เป็นประจำทุก เดือน อย่างน้อยประกอบด้วย ๑) สถิติคดีอาญาตามระบบ CRIMES ๒) สถิติการตั้งจุดตรวจ จุดสกัด ๓) สถิติการแจ้งความคืบหน้าของการดำเนินคดี • เปิดเผยทั้งในรูปแบบไฟล์ PDF และรูปแบบ Structured Data ที่เครื่องสามารถอ่านได้ (Machine Readable) ได้แก่ ข้อมูลในรูปแบบไฟล์ Excel หรือไฟล์ Word เท่านั้น	ร.ต.อ.รังสรรค์ สุขฉายา จ.ส.ต.กาจบดีรินทร์ หมายสม



ด้าน	ประเด็นที่ต้องยกระดับการพัฒนา/ดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ
๐๘ ข้อมูล คณะกรรมการ ตรวจสอบและติดตาม การบริหารงานตำรวจ (กต.ตร.) ของสถานี ตำรวจ	ข้อมูลคณะกรรมการตรวจสอบและติดตามการ บริหารงานตำรวจ (กต.ตร.) ของสถานีตำรวจ • บทบาท อำนาจหน้าที่ คณะกรรมการ ตรวจสอบและติดตาม การ บริหารงานตำรวจ (กต.ตร.) ของสถานี ตำรวจ • รายชื่อ รูปภาพ ตำแหน่ง และอาชีพ ของ คณะกรรมการ ตรวจสอบและติดตามการบริหารงานตำรวจ (กต.ตร.)ของสถานี ตำรวจ • ผลการดำเนินงานของคณะกรรมการ ตรวจสอบและติดตาม การ บริหารงานตำรวจ (กต.ตร.) ของสถานีตำรวจ ที่ ผ่านมาในรอบ ๓ เดือนของปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ (เมษายน ๒๕๖๙ - มิถุนายน ๒๕๖๙) • จำแนกเป็นรายเดือนและเผยแพร่ตามราย เดือนที่กำหนด • กรณี ไม่มีผลการดำเนินงานของ กต.ตร. สถานีตำรวจ ในรอบ เดือนใด ให้ระบุหรือแสดงให้เห็นว่า ไม่มีผลการดำเนินงาน	ร.ต.อ.รังสรรค์ สุขฉายา จ.ส.ต.กาจบดีรินทร์ หมายสม
๐๙ ข้อมูลเงินกองทุน เพื่อการสืบสวน สอบสวน การป้องกัน และปราบปรามการ กระทำความผิดทาง อาญา	ข้อมูลเงินกองทุนเพื่อการสืบสวน สอบสวน การ ป้องกันและ ปราบปรามการกระทำความผิดทาง อาญา • ข้อมูลเงินกองทุนเพื่อการสืบสวน สอบสวน การป้องกัน และ ปราบปรามการกระทำความผิด ทางอาญาที่ สถานีตำรวจได้รับการ จัดสรร และ การใช้จ่ายเงินกองทุน ไตร มาสที่ ๑ ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๙ (มกราคม ๒๕๖๙ - มีนาคม ๒๕๖๙) • เปิดเผยทั้งในรูปแบบไฟล์ PDF และรูปแบบ Structured Data ที่ เครื่องสามารถอ่านได้ (Machine Readable) ได้แก่ ข้อมูลใน รูปแบบไฟล์ Excel หรือไฟล์ Word เท่านั้น หมายเหตุ : กรณีที่ ไม่มีข้อมูล ให้ระบุหรือ แสดงให้เห็นว่า ไม่มีโดย ไม่มีการเว้นว่างข้อมูลไว้	ร.ต.อ.รังสรรค์ สุขฉายา จ.ส.ต.กาจบดีรินทร์ หมายสม



ด้าน	ประเด็นที่ต้องยกระดับการพัฒนา/ดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ
0๑๐ แผนการใช้จ่ายงบประมาณและการรายงานผล แผนการใช้จ่าย งบประมาณสถานีตำรวจประจำป	แผนการใช้จ่ายงบประมาณและการรายงานผล แผนการใช้จ่าย งบประมาณสถานีตำรวจ ประจำปี • แผนการใช้จ่ายงบประมาณของสถานีตำรวจ ประจำปี งบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ จำแนกตามแหล่งที่ ได้รับการจัดสรร/สนับสนุน การรายงานผล • รายงานผลการใช้จ่ายงบประมาณ รอบ ๖ เดือน แรกของปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ (ตุลาคม ๒๕๖๙ - มีนาคม ๒๕๖๙) • ข้อมูลการจัดทำรายงาน ได้แก่ ผลการใช้จ่าย งบประมาณเป็นไปตามเป้าหมายเมื่อเทียบกับ แผนการใช้จ่ายงบประมาณ ปัญหา/อุปสรรค • มีการรายงานต่อหัวหน้าสถานีตำรวจ • เผยแพร่ทั้งในรูปแบบไฟล์ PDF และรูปแบบ Structured Data ที่เครื่องสามารถอ่านได้ (Machine Readable) ได้แก่ ข้อมูลในรูปแบบไฟล์ Excel หรือไฟล์ Word เท่านั้น	ร.ต.อ.รังสรรค์ สุขฉายา จ.ส.ต.กาจบดีรินทร์ หมายสม
0๑๑ สรุปผลการจัดซื้อจัดจ้างรายเดือน	สรุปผลการจัดซื้อจัดจ้างรายเดือน • แสดงข้อมูลสรุปผลการจัดซื้อจัดจ้างหรือการ จัดหาพัสดุของหน่วยงานรายเดือน ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ (แบบ สขร.๑) ที่มีรายละเอียดอย่าง น้อยประกอบด้วย ๑) งานที่ซื้อหรือจัดจ้าง ๒) วงเงินที่ซื้อหรือจ้าง ๓) ราคากลาง ๔) วิธีซื้อหรือจ้าง ๕) รายชื่อผู้เสนอราคา ๖) ราคาที่เสนอ ๗) ผู้ได้รับการคัดเลือก ๘) ราคาที่ตกลงซื้อหรือจ้าง ๙) เหตุผลที่คัดเลือกโดยสรุป ๑๐) เลขที่และวันที่ของสัญญาหรือข้อตกลงในการ ซื้อหรือจ้าง (โดยต้องมีข้อมูลทั้งเลขที่ และวันที่ ของสัญญาหรือข้อตกลงในการซื้อหรือจ้าง) • ข้อมูลที่เปิดเผยเป็นข้อมูลการจัดซื้อจัดจ้าง ใน รอบ ๖ เดือนแรกของปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ (ตุลาคม ๒๕๖๙ - มีนาคม ๒๕๖๙) • สรุปผลการจัดซื้อจัดจ้าง จำแนกข้อมูลเป็นราย เดือน เผยแพร่ประจำทุกเดือน • กรณีไม่มีการจัดซื้อจัดจ้างในรอบเดือนใด ให้ระบุ หรือแสดงให้เห็นว่า ไม่มีการจัดซื้อจัดจ้าง • เผยแพร่ทั้งในรูปแบบไฟล์ PDF และรูปแบบ Structured Data ที่เครื่องสามารถอ่านได้ (Machine Readable) ได้แก่ ข้อมูลในรูปแบบ ไฟล์ Excel หรือไฟล์ Word เท่านั้น	ร.ต.อ.รังสรรค์ สุขฉายา จ.ส.ต.กาจบดีรินทร์ หมายสม



ด้าน	ประเด็นที่ต้องยกระดับการพัฒนา/ดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ
0๑๒ หลักเกณฑ์การบริหารและพัฒนา บริหารและพัฒนา กำลังพล	หลักเกณฑ์การบริหารและพัฒนากำลังพล • สถานีตำรวจมีการประกาศหลักเกณฑ์การ บริหารกำลังพล และการพัฒนากำลังพล ซึ่ง เป็นไปตามกฎระเบียบ และข้อบังคับที่เกี่ยวข้อง ได้แก่ - หลักเกณฑ์การประเมินผลการปฏิบัติงาน - หลักเกณฑ์การเลื่อนขั้นเงินเดือน - หลักเกณฑ์การพัฒนากำลังพล	ร.ต.อ.รังสรรค์ สุขฉายา จ.ส.ต.กาจบดีรินทร์ หมายสม
0๑๓ ช่องทางการ แจ้ง เรื่องร้องเรียน การ ทุจริต และข้อมูล เชิง สถิติเรื่อง ร้องเรียนการ ทุจริต	- ช่องทางการแจ้งเรื่องร้องเรียนการทุจริต และ ข้อมูลเชิงสถิติเรื่องร้องเรียนการทุจริต ช่องทางการแจ้งเรื่องร้องเรียนการทุจริต • ช่องทางการแจ้งเรื่องร้องเรียนการทุจริตและ ประพฤติมิชอบของเจ้าหน้าที่ ในสถานีตำรวจ - ข้อมูลเชิงสถิติเรื่องร้องเรียนการทุจริต • ข้อมูลสถิติเรื่องร้องเรียนการทุจริตและประพฤติ มิชอบของเจ้าหน้าที่ในสถานีตำรวจ • มีข้อมูลความก้าวหน้าการจัดการเรื่องร้องเรียน ได้แก่ จำนวนเรื่องร้องเรียนที่ ดำเนินการแล้วเสร็จ เรื่องที่อยู่ระหว่างดำเนินการ เป็นต้น • กรณีไม่มีเรื่องร้องเรียน ให้ระบุหรือแสดงให้เห็น ว่า ไม่มีเรื่องร้องเรียน • เป็นข้อมูลในระยะเวลาอย่างน้อย ๖ เดือนแรก ของปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ (ตุลาคม ๒๕๖๙ - มีนาคม ๒๕๖๙)	ร.ต.อ.รังสรรค์ สุขฉายา จ.ส.ต.กาจบดีรินทร์ หมายสม
0๑๔ ประกาศ นโยบาย ต่อต้านการ รับสินบน (AntiBribery Policy) และ การมีส่วนร่วมของ หัวหน้าสถานีตำรวจ	ประกาศนโยบายต่อต้านการรับสินบน (AntiBribery Policy) และการมีส่วนร่วมของหัวหน้า สถานีตำรวจ • แสดงประกาศนโยบายการต่อต้านการรับ สินบน (Anti-Bribery Policy) อย่างเป็นทางการ โดยหัวหน้าสถานีตำรวจคนปัจจุบัน ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙และเผยแพร่เป็นฉบับ ภาษาไทย และฉบับภาษาอังกฤษ • เนื้อหาของนโยบาย ประกอบด้วย - วัตถุประสงค์ - ขอบเขตการใช้บังคับ - นิยามคำว่า สินบน - มาตรการจัดการการฝ่าฝืนนโยบาย/มาตรการ ลงโทษ - มาตรการติดตามตรวจสอบ - ช่องทางร้องเรียน แจ้งเบาะแส - มาตรการคุ้มครองผู้ร้องเรียน/ผู้แจ้งเบาะแส/ พยาน และการรักษาความลับ	ร.ต.อ.รังสรรค์ สุขฉายา จ.ส.ต.กาจบดีรินทร์ หมายสม



ด้าน	ประเด็นที่ต้องยกระดับการพัฒนา/ดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ
	- ระบุ วัน เดือน ปี ที่ ประกาศ (ให้ประกาศในทุก ปี ถึงแม้ว่าหัวหน้าสถานีตำรวจยังเป็นบุคคลเดิม) อินโฟกราฟิกนโยบายไม่รับของขวัญและของกำนัล ทุกชนิด(No Gift Policy) จากการปฏิบัติหน้าที่ • แสดงภาพอินโฟกราฟิกนโยบายไม่รับของขวัญ และของกำนัลทุกชนิด (No Gift Policy) จากการ ปฏิบัติหน้าที่ทั้งฉบับภาษาไทยและฉบับ ภาษาอังกฤษ โดยให้แสดงไว้บนหน้า แรกของเว็บไซต์หลักของสถานีตำรวจเท่านั้น • แสดงภาพการเผยแพร่ ณ จุดบริการ และจุด ประชาสัมพันธ์ ที่เห็นได้อย่างชัดเจน หมายเหตุ :แนวทางการจัดทำสามารถปรับได้ตาม ความเหมาะสม การมีส่วนร่วมของหัวหน้าสถานีตำรวจ • แสดงภาพและรายละเอียดของกิจกรรมการมี ส่วนร่วมของหัวหน้าสถานีตำรวจที่แสดงถึง การนำนโยบายการต่อต้านการรับสินบน (Anti - Bribery Policy) ไปปฏิบัติอย่างน้อย ๑ กิจกรรม ซึ่งเป็นการดำเนินการในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ หมายเหตุ : ๑) เป็นกิจกรรมที่ ดำเนินการภายใน หน่วยงาน มิใช่ กิจกรรมที่ไปเข้าร่วมกับหน่วยงาน ภายนอก ๒) ไม่นับประกาศต่าง ๆ เป็นกิจกรรม การมีส่วนร่วม	
๐๑๕ การประเมินความเสี่ยงการทุจริต	การประเมินความเสี่ยงการทุจริต • แสดงข้อมูลการประเมินความเสี่ยงการทุจริต ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ จาก กระบวนการในการใช้อำนาจ และตำแหน่งหน้าที่ทุกสายงาน • ในการประเมินความเสี่ยงการทุจริต ต้องมี รายละเอียดอย่างน้อยประกอบด้วย ๑) กระบวนการหรือโครงการที่มีความเสี่ยงการ ทุจริต ๒) การกำหนดประเด็นความเสี่ยงการทุจริต ๓) การกำหนดเกณฑ์การประเมินความเสี่ยงการ ทุจริต ๔) การประเมินระดับความรุนแรงของความเสี่ยง การทุจริต ๕) การจัดทำมาตรการควบคุมความเสี่ยงการ ทุจริต	ร.ต.อ.รังสรรค์ สุขฉายา จ.ส.ต.กาจบดีรินทร์ หมายสม



ด้าน	ประเด็นที่ต้องยกระดับการพัฒนา/ดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ
๐๑๖ การรายงานผลการดำเนินการเพื่อจัดการความเสี่ยงการทุจริต	การรายงานผลการดำเนินการเพื่อจัดการความเสี่ยงการทุจริต • แสดงข้อมูลรายงานการประเมินความเสี่ยงการทุจริต ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ จำแนก ตามสายงานที่มีรายละเอียดอย่างน้อย ประกอบด้วย ๑) ประเด็นความเสี่ยงการทุจริต ๒) ระดับของความเสี่ยงการทุจริต ๓) วิธีการในการบริหารจัดการความเสี่ยงการทุจริต ๔) ผลการดำเนินการตามวิธีการในการบริหาร จัดการความเสี่ยงการทุจริต	ร.ต.อ.รังสรรค์ สุขฉายา จ.ส.ต.กาจบดีรินทร์ หมายถึง
๐๑๗ มาตรการยกระดับคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงาน	มาตรการยกระดับคุณธรรมและความโปร่งใส ภายในหน่วยงาน • การเตรียมความพร้อมรับการประเมินคุณธรรม และความโปร่งใส ในการดำเนินงาน ของหน่วยงาน ภาครัฐ (Integrity & Transparency Assessment: ITA) ของสถานี ตำรวจนครบาลและ สถานีตำรวจภูธร ประจำปี งบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ ได้แก่ - คำสั่งแต่งตั้งคณะทำงานขับเคลื่อนและกำกับ ติดตามการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใส ในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity & Transparency Assessment: ITA) ของสถานีตำรวจนครบาลและสถานีตำรวจภูธร ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ - ศึกษาและวิเคราะห์กรอบการประเมินประเด็นที่ ต้องดำเนินการ และประเด็นที่ต้องปรับปรุงและ พัฒนาในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ และกำหนด ผู้รับผิดชอบ - ผู้กำกับ/หัวหน้าสถานีชี้แจงและให้ข้อมูลเกี่ยวกับ การประเมินแก่เจ้าหน้าที่ตำรวจในหน่วยงาน • เตรียมความพร้อมในการเผยแพร่ข้อมูล สาธารณะ (OIT) ตามแบบตรวจการเปิดเผยข้อมูล สาธารณะ - การกำหนดผู้รับผิดชอบ - การจัดทำเว็บไซต์/ปรับปรุงข้อมูลให้เป็นปัจจุบัน - การจัดทำข้อมูลสาธารณะตามเกณฑ์การ ประเมินและข้อมูลที่เกี่ยวข้องต่าง ๆ • จัดทำมาตรการ/กิจกรรมที่แสดงถึงการ พัฒนาการปฏิบัติงานและการให้บริการ เพื่อ ยกระดับภาพลักษณ์ ความสุจริตของสถานีตำรวจต่อสาธารณะ อย่าง น้อย ๑ มาตรการ/กิจกรรม	ร.ต.อ.รังสรรค์ สุขฉายา จ.ส.ต.กาจบดีรินทร์ หมายถึง



ด้าน	ประเด็นที่ต้องยกระดับการพัฒนา/ดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ
๐๑๘ การรายงานผลการดำเนินการตามมาตรการยกระดับคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงาน	การรายงานผลการดำเนินการตามมาตรการ ยกระดับคุณธรรมและความโปร่งใสภายใน หน่วยงาน • เป็นกิจกรรมหรือการดำเนินการที่สอดคล้องกับ มาตรการการยกระดับคุณธรรมและความโปร่งใสภายใน หน่วยงาน ตามข้อ ๐๑๗ ที่สถานีตำรวจได้ ดำเนินการ อย่างน้อย ประกอบด้วย - ภาพกิจกรรมที่แสดงถึง การศึกษาและวิเคราะห์ กรอบการประเมินประเด็นที่ต้องดำเนินการ และประเด็นที่ต้องปรับปรุงและพัฒนาใน ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ และกำหนดผู้รับผิดชอบ - ภาพกิจกรรมที่แสดงถึงหัวหน้าหน่วยงานกำกับ ติดตามการประเมิน - ภาพกิจกรรมที่แสดงถึงการเตรียมความพร้อม การเผยแพร่ข้อมูลสาธารณะ (OIT) ตามแบบตรวจ การเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ เช่น การประชุม มอบหมาย ผู้รับผิดชอบการเผยแพร่ข้อมูลสาธารณะ (OIT) - ภาพกิจกรรมที่แสดงถึงการดำเนินการตาม มาตรการ/กิจกรรม การพัฒนาการปฏิบัติงานและการให้บริการ เพื่อยกระดับภาพลักษณ์ ความสุจริตของสถานี ตำรวจต่อ สาธารณะ	ร.ต.อ.รังสรรค์ สุขฉายา จ.ส.ต.กาจบดีรินทร์ หมายสม



ด้าน	ประเด็นที่ต้องยกระดับการพัฒนา/ดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ
■ การปรับปรุง และจัดทำเว็บไซต์		
การสร้างเว็บไซต์	- สมัครใช้งานอีเมล ตร. - และส่งแบบฟอร์มขอใช้พื้นที่จัดทำเว็บไซต์ไปยัง บก.สสท. เพื่อขอพื้นที่ใช้งาน	จ.ส.ต.กาจบดีนทร์ หมายสม
การจัดทำเว็บไซต์ของ สถานี	- ศึกษาอบรมวิธีการสร้างเว็บไซต์จากคู่มือ และวิทยากรที่อบรม - ดำเนินการจัดทำเว็บไซต์ของสถานี - สร้างสื่อสังคมออนไลน์ เช่น facebook Line youtube ฯลฯ	จ.ส.ต.กาจบดีนทร์ หมายสม
การปรับปรุงเว็บไซต์ ของสถานี	- ปรับปรุงข้อมูลให้มีความทันสมัยและสามารถรองรับการเปิดเผยข้อมูล OIT แก่สาธารณะได้ - ปรับปรุงข้อมูลสื่อสังคมออนไลน์ ให้มีความ สัมพันธ์กับเว็บไซต์หลักของสถานี	จ.ส.ต.กาจบดีนทร์ หมายสม
การนำเข้าข้อมูลเว็บไซต์ https://itap.nacc.go.th	นำเข้าข้อมูลผลการประเมินทั้ง ๓ ด้าน ดังนี้ - IIT โดยเจ้าหน้าที่ตำรวจทุกสายงานต้องทำแบบวัดให้ครบตามเกณฑ์ - EIT แต่ละสายงาน ดำเนินการให้ผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอกได้ทำแบบวัดให้ครบตามเกณฑ์ขั้นต่ำของแต่ละสายงานเป็นอย่างน้อย - OIT ดำเนินการนำลิงก์ที่เชื่อมโยงไปยังแต่ละตัวชี้วัดที่อยู่ บนเว็บไซต์วางในแบบตรวจประเมินให้ครบทุกตัวชี้วัด และตรวจสอบว่าสามารถคลิกเข้าไปหาข้อมูลได้จริง	ร.ต.อ.รังสรรค์ สุขฉายา จ.ส.ต.กาจบดีนทร์ หมายสม



ด้าน	ประเด็นที่ต้องยกระดับการพัฒนา/ดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ
■ การกำกับติดตาม การเผยแพร่ข้อมูลสาธารณะ		
การออกคำสั่งคณะทำงานและมีการมอบหมายหน้าที่ชัดเจน	ดำเนินการออกคำสั่งของหน่วยมอบหมายให้มีเจ้าหน้าที่รับผิดชอบข้อมูลการเผยแพร่ที่ชัดเจน โดยให้ผู้บังคับบัญชา กำชับ กำกับติดตาม ให้ส่งข้อมูลให้เจ้าหน้าที่ดำเนินการเผยแพร่ข้อมูลสาธารณะได้เป็นปัจจุบัน	งานอำนวยการจัดทำคำสั่งทุกสายงานเป็นผู้รับผิดชอบทำข้อมูลหัวหน้าทุกสายงาน ควบคุมการปฏิบัติ
การประชุมขับเคลื่อนและกำกับติดตามการเผยแพร่ข้อมูล	มีการอบรมให้ความรู้แก่เจ้าหน้าที่ผู้รับผิดชอบ	-พ.ต.ท.บัญชา สังข์แจ่ม สวญ.สม.บ้านหันห้วยทราย -คณะทำงานขับเคลื่อน ITA สถานีตำรวจ



ตัวชี้วัด	ประเด็นที่ต้องเตรียมความพร้อม/ยกระดับ	กิจกรรมที่จะดำเนินการ	ผลผลิต	วิธีการสร้างการรับรู้	ระยะเวลาแล้วเสร็จ	ผู้รับผิดชอบ	ระยะเวลากำกับติดตาม
๑.การปฏิบัติหน้าที่	การพัฒนายกระดับการให้บริการ -จุดประชาสัมพันธ์/ สอบถามความคืบหน้าการดำเนินคดี -ป้ายประชาสัมพันธ์จุดบริการ	การจัดให้มีผู้ทำหน้าที่ประชาสัมพันธ์บนสถานีตำรวจ เพื่อให้คำแนะนำขั้นตอนการติดต่อกันแก่ ผู้มาใช้บริการ หรือผู้มาติดต่อราชการ ปฏิบัติหน้าที่ด้วยจิตใจของการบริการที่ดี มีความเป็นมิตร ใช้กิริยา วาจาสุภาพ	จัดเวรข้าราชการตำรวจปฏิบัติหน้าที่	ติดประกาศผู้ทำหน้าที่ให้ผู้มาติดต่อราชการทราบและมีการสื่อสารผ่าน website ของสถานี	ทุกวัน	งานอำนวยความสะดวก แผนป้าย รอง สว.อก.๑ ควบคุมการปฏิบัติ สิบเวรทุกนาย ผู้ปฏิบัติ สวป.๑ ควบคุม การปฏิบัติ	ทุก ๑ เดือน
	ห้อง One Stop Service	วางระบบขั้นตอนการปฏิบัติงานตามมาตรฐาน พันธะสัญญาการให้บริการและการนำไปสู่การปฏิบัติแต่ละสายงาน - งานอำนวยความสะดวก - งานป้องกันปราบปราม - งานจราจร - งานสืบสวน - งานสอบสวน	ติดป้ายพันธะสัญญาของสถานีตำรวจในห้อง One Stop Service -ป้ายมีความทันสมัย มีการปรับปรุงอยู่เสมอ -ติดตั้งให้เห็นเด่นชัด	สื่อสารผ่าน website ของสถานี	๓๑ มี.ค.๖๙	งานอำนวยความสะดวก แผนป้าย รอง สว.อก.๑ผู้ควบคุมการปฏิบัติ งานสอบสวน ผู้ปฏิบัติ สว.(สอบสวน)๑ ควบคุมการปฏิบัติ	ภายในวันที่ ๓๑ มี.ค.๖๙
	เพิ่มจุดเผยแพร่ คู่มือขั้นตอนให้บริการและเผยแพร่ e service	-ประชาสัมพันธ์คู่มือ checklist และขั้นตอนการให้บริการ และ e -service	ป้ายประชาสัมพันธ์ให้บริการ Download คู่มือการให้บริการ - info graphic ๕ แผ่น จำนวน ๕ จุด	สื่อสารโดยสื่อประชาสัมพันธ์ info graphic ณ จุดบริการบน website สถานี	๓๑ มี.ค.๖๙	งานอำนวยความสะดวก รอง สว.อก.๑ผู้ควบคุม จ.ส.ต.กาจบดินทร์ หมายสม จัดทำป้าย	ทุก ๑ เดือน

ตัวชี้วัด	ประเด็นที่ต้องเตรียมความพร้อม/ยกระดับ	กิจกรรมที่จะดำเนินการ	ผลผลิต	วิธีการสร้างการรับรู้	ระยะเวลาแล้วเสร็จ	ผู้รับผิดชอบ	ระยะเวลากำกับติดตาม
	การจัดเวรเหลื่อมเวลา	การจัดเวร เหลื่อมเวลาการให้บริการโดยเจ้าหน้าที่ ผลิตใหม่ ต้องมาผลิตเปลี่ยนก่อนเวลา ปฏิบัติเวลา ๑๕ นาที และพร้อมปฏิบัติในเวลาเวร	- info graphic ๑ แผ่น ตารางเวร - ติด ๑ จุด ณ จุดประชาสัมพันธ์	สื่อสารสร้างการรับรู้ ความใส่ใจ การให้บริการต่อกลุ่มดังกล่าวผ่าน line group ต่าง ๆ ติดประกาศ	๑ มี.ค.๖๙	สิบเวร ทุกนาย สวป.ฯ ผู้ควบคุม จ.ส.ต.กาจบดีรินทร์ หมายสม จัดทำป้าย	ทุก ๑ เดือน
	เผยแพร่มาตรการป้องกันการรับสินบนและ No Gift Policy	จัดทำสื่อเผยแพร่มาตรการป้องกันการรับสินบนและ No Gift Policy ทำป้าย ประกาศ ติดจุดบริการ และประกาศทางเว็บไซต์ของหน่วย	- info graphic ๒ แผ่น - ติด ณ จุดบริการ ประชาชนและห้องธุรการ	สื่อสารสร้างการรับรู้ ความใส่ใจ การให้บริการต่อกลุ่มดังกล่าวผ่าน fb ผ่าน line group ต่าง ๆ ลง website ของสถานี	๑๕ มี.ค.๖๙	งานอำนวยการ รอง สว.อ.ก.ฯ ผู้ควบคุม จ.ส.ต.กาจบดีรินทร์ ฯ จัดทำป้ายและประกาศ	ทุก ๑ เดือน
	นำมาตรการป้องกันความเสี่ยงการทุจริตของแต่ละฝ่าย สู่การปฏิบัติ	ดำเนินการตามมาตรการป้องกันความเสี่ยงต่อการรับสินบนของแต่ละฝ่ายโดยจัดอบรมและทำการประชุมร่วมกันให้เห็นถึงมาตรการ	ร าย ง า น ผ ล ต า ม มาตรการความเสี่ยงแต่ละสายงาน มีผลการดำเนินการ งานละ ๑ รายงาน	ประชาสัมพันธ์ มาตรการป้องกัน ความเสี่ยงการทุจริต ใน line group อย่างต่อเนื่อง	๑๕ มี.ค.๖๙	หัวหน้างานทุกสายงาน เป็นผู้ควบคุม เจ้าหน้าที่ ธุรการแต่ละสายงาน รายงานผล	ทุก ๑ เดือน

ตัวชี้วัด	ประเด็นที่ต้องเตรียมความพร้อม/ยกระดับ	กิจกรรมที่จะดำเนินการ	ผลผลิต	วิธีการสร้างการรับรู้	ระยะเวลาแล้วเสร็จ	ผู้รับผิดชอบ	ระยะเวลากำกับติดตาม
๒.การใช้งบประมาณ	เผยแพร่ข้อมูลงบประมาณของสถานีดำรวจ	จัดทำ info graphic สรุปข้อมูลงบประมาณและการใช้งบประมาณ ของสถานีดำรวจ	- ข้อมูลข้อสั่งการจากหน่วยงาน -info graphic แนะนำข้อมูล	จัดทำสื่อประชาสัมพันธ์ลงเว็บไซต์สถานีดำรวจและส่งข้อมูลใน Line กลุ่มหน่วย -ส่งเป็นประจำทุกครั้งที่ได้รับแจ้งงบประมาณจาก ภ.จว. นครราชสีมา	๒๐ มี.ค.๖๕ และต้องสื่อสารในเรื่องดังกล่าวทุก ๒ วัน	รอง สว.อก.๑เป็นผู้ควบคุม จ.ส.ต.กาจบดีรินทร์ ฯ จ.ส.ต.ดำรงค์ ม่วงมนตรี เจ้าหน้าที่การเงิน จัดทำข้อมูล	ทุก ๑ เดือน
๓.การใช้อำนาจ	การส่งเสริมคุณธรรมในการบริหารงานบุคคล	สวญ./หัวหน้าสถานีสื่อสารแนวทางการบริหารกำลังพลด้านการมอบงาน การเลื่อนเงินเดือน เลื่อนระดับ การพิจารณาความดีความชอบ ฯลฯ	- info graphic ๕ แผ่น - ติด ๕ จุด	สื่อสารสร้างการรับรู้ พบการทุจริตความไม่เป็นธรรมแจ้ง พ.ต.ท.ปัญญา สังข์แจ่ม สวญ.๑ ผ่าน fb, website ของสถานี, line	๑๕ มี.ค.๖๕	รอง สว.อก.๑ เป็นผู้ควบคุม จ.ส.ต.กาจบดีรินทร์ ฯ	ทุก ๑ เดือน

ตัวชี้วัด	ประเด็นที่ต้องเตรียมความพร้อม/ยกระดับ	กิจกรรมที่จะดำเนินการ	ผลผลิต	วิธีการสร้างการรับรู้	ระยะเวลาแล้วเสร็จ	ผู้รับผิดชอบ	ระยะเวลากำกับติดตาม
๔.การใช้ทรัพย์สินของทางราชการ	การจัดการทรัพย์สินของราชการ ของบริจาค และการจัดเก็บของกลาง และแนวทางการนำไปปฏิบัติ	-จัดทำมาตรการการจัดการทรัพย์สินของราชการ ของบริจาค และการจัดเก็บของกลาง และแนวทางการปฏิบัติ	จัดทำคำสั่งประกาศแล้วเสร็จ ประกาศทาง website ของสถานี	ลงประกาศทาง website ของสถานี	๓๑ มี.ค.๖๙	ร.ต.อ.รังสรรค์ สุขฉายา เจ้าหน้าที่พัสดุ	ทุก ๑ เดือน
		-สื่อสาร วิธีการยืม คืน วิธีการใช้ทรัพย์สินทางราชการอย่างไรให้ถูกต้องโดยจัดทำประกาศลงขั้นตอน	- ลงประกาศทาง website ของสถานี	ทาง website ของสถานี	๓๑ มี.ค.๖๙	ร.ต.อ.รังสรรค์ สุขฉายา เจ้าหน้าที่พัสดุ	ทุก ๑ เดือน
๕.การแก้ไขปัญหาการทุจริต	การป้องกันการรับสินบน	๑.จัดอบรมการต่อต้านการรับสินบน ๒.อบรมการต่อต้านการทุจริต ๓.อบรมเสริมสร้างคุณธรรม และจริยธรรมของข้าราชการ ตำรวจในสังกัด	มีข่าวกิจกรรมการดำเนินการลงประชาสัมพันธ์ทางสื่อออนไลน์ต่าง ๆ และลง website หน่วย	จัดเจ้าหน้าที่ตำรวจทุกสายงาน ทุกนายได้รับทราบ และลงลายมือชื่อผู้เข้ารับการอบรม	๓๑ มี.ค.๖๙	พ.ต.ท.บัญชา สังข์แจ่ม สวญ.สภ.บ้านหันห้วยทราย	ทุก ๑ เดือน
	เผยแพร่แผนป้องกันการรับสินบนของสถานีตำรวจ	-จัดทำแผน การต่อต้านการรับสินบน ให้แล้วเสร็จ -เผยแพร่ผ่าน website	- ๑ แผน - แล้วเสร็จในเวลาที่กำหนด	บน website ของสถานี	๓๐ มี.ค.๖๙	สวป.ฯ ผู้ควบคุม ร.ต.ท.รังสรรค์ สุขฉายา จัดทำแผน	ทุก ๑ เดือน

ตัวชี้วัด	ประเด็นที่ต้องเตรียมความพร้อม/ยกระดับ	กิจกรรมที่จะดำเนินการ	ผลผลิต	วิธีการสร้างการรับรู้	ระยะเวลาแล้วเสร็จ	ผู้รับผิดชอบ	ระยะเวลากำกับติดตาม
๖.คุณภาพการดำเนินงาน	เพิ่มช่องทางการเผยแพร่คู่มือการให้บริการ	.จัดทำคู่มือการให้บริการประกาศให้ประชาชนได้รับทราบ	คู่มือแต่ละสายงานกฎหมายที่เกี่ยวข้อง ที่ประชาชนควรทราบ	ลงประกาศทาง website ของสถานี	๓๑ มี.ค.๖๙	สวป.ฯ ผู้ควบคุม จ.ส.ต.กาจบดีรินทร์ ฯ จัดทำคู่มือ	ทุก ๑ เดือน
		เพิ่มช่องทางการเผยแพร่คู่มือการให้บริการ	ทำป้าย info graphic ดาวโหลดคู่มือที่เป็นคิวอาร์โค้ดสแกนให้ดาวโหลดข้อมูล	ติดที่จุดบริการและเผยแพร่ทาง website ของสถานี	๓๑ มี.ค.๖๙	สวป.ฯ ผู้ควบคุม จ.ส.ต.กาจบดีรินทร์ ฯ จัดทำคู่มือ	ทุก ๑ เดือน
	อบรมปลูกฝังให้ข้าราชการตำรวจไม่เลือกปฏิบัติต่อผู้มาติดต่อราชการ	จัดการประชุมชี้แจงสร้างจิตสำนึก	ทำป้าย info graphic วิธีปฏิบัติ	เผยแพร่ทาง website ของสถานี	๓๑ มี.ค.๖๙	สวป.ฯ ผู้ควบคุม จ.ส.ต.กาจบดีรินทร์ ฯ จัดทำป้าย	ทุก ๑ เดือน
		ประชาสัมพันธ์ข้อมูล ผู้มาติดต่อ หรือผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย ให้สามารถเข้าถึงข้อมูลได้ง่ายและถูกต้อง	ทำป้าย info graphic วิธี การเข้าถึงข้อมูล และร่วมตอบแบบประเมินความพึงพอใจ	เผยแพร่ทางwebsite ของ สถานี เจ้าหน้าที่ประจำจุดบริการประชาชน	๓๑ มี.ค.๖๙	สวป.ฯ ผู้ควบคุม จ.ส.ต.กาจบดีรินทร์ ฯ จัดทำป้าย	ทุก ๑ เดือน
		การจัดสิ่งอำนวยความสะดวก การให้บริการประชาชน	ป้ายบอกชัดเจน จัดห้องพักประชาชน บริการน้ำดื่มที่จอดรถ และห้องน้ำสะอาด	เผยแพร่ทาง website ของสถานี	๓๑ มี.ค.๖๙	สวป.ฯ ผู้ควบคุม จ.ส.ต.กาจบดีรินทร์ ฯ จัดทำป้าย	ทุก ๑ เดือน

ตัวชี้วัด	ประเด็นที่ต้องเตรียมความพร้อม/ยกระดับ	กิจกรรมที่จะดำเนินการ	ผลผลิต	วิธีการสร้างการรับรู้	ระยะเวลาแล้วเสร็จ	ผู้รับผิดชอบ	ระยะเวลากำกับติดตาม
๗.เพิ่มประสิทธิภาพในการสื่อสาร	เพิ่ม content สื่อสารภาพลักษณ์ การให้บริการความทันสมัย ความโปร่งใส ความเป็นธรรม	เผยแพร่ช่องทางประชาสัมพันธ์ของหน่วยงานและเพิ่มข่าวสารภาพลักษณ์ที่ทันสมัย /การปรับปรุงกระบวนการต่าง	ข่าว ๕ ข่าวต่อเดือนและเผยแพร่ในเครือข่ายผู้รับบริการอย่างต่อเนื่อง	ลงประกาศทาง website ของสถานี info graphic ๑ แผ่น ณ จุดบริการ	๓๑ มี.ค.๖๙	สวป.ฯ ผู้ควบคุม จ.ส.ต.กاجบดินทร์ ฯ จัดทำป้าย	ทุก ๑ เดือน
	เพิ่มช่องทางการประชาสัมพันธ์ การร้องเรียนการทุจริต และช่องทางการรับฟังความคิดเห็น	เพิ่มช่องทาง ผ่าน info graphic บอกช่องทางแจ้งเรื่องร้องเรียน การทุจริตจัดทำประกาศของสถานี	๑ ช่องทาง เป็น Messenger Live chat	info graphic ๑ แผ่น ตั้งไว้ ณ จุดบริการ และเผยแพร่ ทาง website ของสถานี	๓๑ มี.ค.๖๙	สวป.ฯ ผู้ควบคุม จ.ส.ต.กاجบดินทร์ ฯ จัดทำป้าย	ทุก ๑ เดือน
	ยกระดับการเผยแพร่ข้อมูลสาธารณะ (OIT)	การจัดทำเว็บไซต์/ปรับปรุงข้อมูลให้เป็นปัจจุบัน	เว็บไซต์ของหน่วย https://banhanhuaysai.nakhonratchasima.police.go.th/	เผยแพร่ทาง website ของสถานี	๓๑ มี.ค.๖๙	สวป.ฯ ผู้ควบคุม จ.ส.ต.กاجบดินทร์ ฯ จัดทำป้าย	ทุก ๑ เดือน
		การจัดทำข้อมูลสาธารณะตามเกณฑ์การประเมินและข้อมูลที่เกี่ยวข้องต่าง ๆ	จัดทำข้อมูลตามคู่มือการประเมิน ITA ของสถานีตำรวจประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๙	เผยแพร่บน website ของสถานี	ตามปฏิทินการประเมินของ ป.ป.ช	สวป.ฯผู้ควบคุม คณะทำงานขับเคลื่อน ITA ของ สก.บ้านหันห้วยทราย	ทุก ๑ เดือน
		การกำกับติดตามการเผยแพร่ข้อมูลสาธารณะอย่างต่อเนื่อง	จัดทำข้อมูลตามคู่มือการประเมิน ITA ของสถานีตำรวจประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๙	เผยแพร่ทาง website ของสถานี	ตามปฏิทินการประเมินของ ป.ป.ช	สวป.ฯ ผู้ควบคุม คณะทำงานขับเคลื่อน ITA ของ สก.บ้านหันห้วยทราย	ทุก ๑ เดือน

ตัวชี้วัด	ประเด็นที่ต้องเตรียมความพร้อม/ยกระดับ	กิจกรรมที่จะดำเนินการ	ผลผลิต	วิธีการสร้างการรับรู้	ระยะเวลาแล้วเสร็จ	ผู้รับผิดชอบ	ระยะเวลากำกับติดตาม
๘.การปรับปรุงระบบการทำงาน	พัฒนา ระบบการให้บริการ on line (บูรณาการแผนการพัฒนา ระบบเทคโนโลยีสารสนเทศของหน่วยงาน	ระบบการให้บริการ E-Service	ระบบแจ้งความออนไลน์ ระบบ POLICE ๔.๐ ระบบการแจ้งความ คืบหน้าคดีสถิติคดี อาญา ระบบ CRIME	ทำ Info graphic ด้านละ ๑ แผ่น ทำป้ายติด ณ จุด ONE STOP SERVICE เผยแพร่ทาง website ของสถานี	๓๑ มี.ค.๖๙	หัวหน้างานทุกสายงาน เป็นผู้ควบคุม	ทุก ๑ เดือน
๙.การเปิดเผยข้อมูล	ข้อมูล OIT ที่หน่วยจัดทำ O๑- O๒๕	ดำเนินการตาม คู่มือการประเมิน ITA ของสถานีตำรวจ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๙	เปิดเผยข้อมูลสาธารณะ ครบทุกกิจกรรม	เผยแพร่ทาง website ของสถานี	ตามปฏิทินกิจกรรม ITA ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๙	คณะทำงานขับเคลื่อน ITA ของ สภ.บ้านหันห้วยทราย	ทุก ๑ เดือน
๑๐.การป้องกันการรับสินบน		จัดทำข้อมูลการป้องกันการรับสินบน	จัดทำประกาศต่อต้านการรับสินบน จัดอบรมประชุมชี้แจงข้าราชการในสังกัด มีแผนการดำเนินการ	Info graphic โครงสร้าง ๑ ชิ้นงาน NO GIFT POLICY	๓๑ มี.ค.๖๙	หัวหน้างานทุกสายงาน เป็นผู้ควบคุม	ทุก ๑ เดือน

พ.ต.ท.



(บัญชา สังข์แจ่ม)

สวญ.สภ.บ้านหันห้วยทราย